



Adexen Consultores S.C.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

1. Identidad y domicilio del Responsable

Adexen Consultores, S.C., con domicilio en **Guillermo González Camarena No. 200 Oficina 88, Colonia Santa Fe Centro Ciudad, 01376, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México**, es responsable del tratamiento, uso, protección y resguardo de los datos personales que recaba, conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (“LFPDPPP”), su Reglamento y demás disposiciones aplicables.

2. Datos personales que recabamos

2.1. Datos personales

Podemos recabar las siguientes categorías:

- **Identificación:** nombre, RFC, CURP, firma autógrafa, firma electrónica (e.firma), fecha de nacimiento, nacionalidad.
- **Contacto:** domicilio, teléfono, correo electrónico.
- **Laborales:** puesto, historial laboral, referencias.
- **Patrimoniales y financieros:** cuentas bancarias, CLABE, estados financieros, ingresos, egresos, declaraciones fiscales.
- **Fiscales:** CFDI, constancias, documentación contable, información para cumplimiento ante SAT, IMSS, INFONAVIT y otras autoridades.
- **Migratorios:** pasaporte, visas, estatus migratorio (si aplica).
- **Datos sensibles:** información legal, litigios, antecedentes, datos de salud cuando sean necesarios para un trámite o representación.

2.2. Datos tecnológicos y de sistemas

El despacho podrá recabar:

- Direcciones **IP**, identificadores de dispositivo, tipo de navegador.
- Registros de acceso a sistemas internos (“**logs**”).

- Información generada por herramientas de **ciberseguridad** (firewalls, antivirus, EDR, IDS/IPS).
- Datos derivados del uso de plataformas de colaboración, videoconferencias y mensajería corporativa.
- Información generada por sistemas de **control de acceso**, autenticación multifactor y tokens digitales.
- Metadatos derivados del uso de sistemas contables, CRM, ERP o plataformas fiscales.

3. Finalidades del tratamiento

3.1. Finalidades primarias (indispensables)

- Prestación de servicios legales, fiscales, contables y administrativos.
- Elaboración de contratos, auditorías, dictámenes, declaraciones y gestiones ante autoridades.
- Representación ante autoridades administrativas, fiscales, laborales o judiciales.
- Cumplimiento de obligaciones fiscales, regulatorias y de prevención de lavado de dinero.
- Administración interna del despacho, facturación y cobranza.
- Gestión de accesos a sistemas, plataformas tecnológicas y herramientas digitales.
- Prevención, detección y respuesta a incidentes de seguridad informática.

3.2. Finalidades secundarias

- Envío de boletines legales, fiscales y contables.
- Invitaciones a cursos, seminarios o eventos.
- Evaluación de calidad del servicio.

El titular puede oponerse a estas finalidades enviando un correo a **edgar.garcia@adexen.com.mx**

4. Transferencias de datos personales

Sus datos podrán ser transferidos a:

- **Autoridades fiscales, administrativas o judiciales**, cuando sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.
- **Proveedores tecnológicos**, tales como:
 - servicios en la nube (cloud computing),
 - plataformas contables,
 - sistemas de almacenamiento seguro,
 - herramientas de ciberseguridad,
 - proveedores de firma electrónica y certificación digital.
- **Despachos corresponsales**, notarios, corredores públicos o peritos, cuando el servicio lo requiera.
- **Terceros autorizados por el titular**.

No realizamos transferencias que requieran consentimiento, salvo las permitidas por la Ley.

5. Medidas de seguridad

El despacho implementa medidas **administrativas, técnicas y físicas** para proteger los datos personales, incluyendo:

5.1. Medidas administrativas

- Políticas internas de privacidad y seguridad.
- Acuerdos de confidencialidad con personal y proveedores.
- Capacitación continua en protección de datos y ciberseguridad.

5.2. Medidas técnicas

- Cifrado de información en tránsito y en reposo.
- Autenticación multifactor (MFA).
- Firewalls, antivirus, EDR y sistemas de detección de intrusiones.
- Control de accesos basado en roles (RBAC).
- Monitoreo de actividad en sistemas y generación de logs.
- Respaldos automáticos y recuperación ante desastres.

5.3. Medidas físicas

- Control de acceso a oficinas.
- Resguardo seguro de expedientes físicos.
- Sistemas de videovigilancia (cuando aplique).

6. Uso de tecnologías de rastreo

El sitio web del despacho puede utilizar:

- **Cookies**, web beacons y tecnologías similares.
- Herramientas de analítica para mejorar la experiencia del usuario.
- Sistemas de seguridad para detectar accesos no autorizados.

El usuario puede deshabilitar las cookies desde su navegador.

7. Derechos ARCO

El titular puede ejercer sus derechos de **Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición**, así como solicitar:

- Limitación del uso o divulgación de sus datos.
- Revocación del consentimiento.

La solicitud deberá enviarse a **[correo del despacho]** e incluir:

- Nombre del titular.
- Identificación oficial.
- Descripción clara del derecho que desea ejercer.
- Documentos que sustenten la solicitud (si aplica).

El despacho responderá en un plazo máximo de **20 días hábiles**.

8. Acceso a sistemas, computadoras y plataformas

El titular reconoce que:

- El despacho puede registrar actividad en sistemas para fines de seguridad.

- El acceso a plataformas internas está restringido y monitoreado.
- Los dispositivos corporativos pueden contar con software de administración remota, cifrado y monitoreo de seguridad.
- El despacho puede realizar auditorías internas de seguridad informática.

9. Uso de herramientas de inteligencia artificial

El despacho podrá utilizar herramientas de IA para:

- Análisis documental.
- Clasificación de información.
- Automatización de procesos administrativos.

La información será tratada bajo estrictos controles de seguridad y confidencialidad.

10. Modificaciones al Aviso de Privacidad

Cualquier cambio será publicado en **adexen.com.mx** o comunicado por correo electrónico.

11. Contacto del Responsable de Datos Personales

Nombre: Edgar García González **Correo:** edgar.garcia@adexen.com.mx **Teléfono:** +52 (55) 43703331 **Domicilio:** Guillermo González Camarena No. 200 Oficina 88, Colonia Santa Fe Centro Ciudad, 01376, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México